

Risicobeoordelingen/Method Statements

1.0 Alle exposanten/aannemers worden herinnerd aan hun wettelijke plicht om schriftelijke risicobeoordelingen te doen voor hun medewerkers en om veilige werkmethoden te ontwikkelen voortkomend uit dit proces.

1.1 De wettelijke eis onder beheer van de Health & Safety at Work Regulations 1999 (Voorschriften Gezondheid en veiligheid op het werk) vereist dat werkgevers een passende en afdoende beoordeling maken van de risico's voor de gezondheid en veiligheid van werknemers en niet-werknemers (de inschatting wordt uitgevoerd met de bedoeling om vast te stellen welke maatregelen geïmplementeerd moeten worden om te voldoen aan wettelijke vereisten)

1.2 Er moet in heb bijzonder de nadruk gelegd worden op risico's:

1. voor jonge moeders en zwangere vrouwen zowel werkzaam als op bezoek
2. voor vuur
3. voor kinderen

1.3 De risicobeoordeling moet elk gevaar en bestaande en aanvullende maatregelen inzake risicobeheersing vaststellen die nodig zijn om de waarschijnlijkheid te verminderen tot een niveau dat in redelijkheid uitvoerbaar is. Aanvullende factoren, die rekening houden met de locatie en de tijdelijke aard van de show, moeten overwogen worden.

1.4 De bedoeling van de risicobeoordeling is niet om elk mogelijk onbeduidend gevaar op te sommen, maar om gevaren vast te stellen die een aanmerkelijk risico kunnen vormen. Het kan zijn dat er al een passende risicobeheersingsmaatregel is. Dit moet vastgesteld worden en als deze afdoende is hoeft geen verdere actie ondernomen te worden, mits de maatregelen ook genomen zijn. Als meer beheersingsmaatregelen vereist zijn, moeten die vastgesteld worden en de actie/processen genomen worden. Een risicobeoordeling is niet alleen een papieren exercitie bedoeld om risico's te elimineren, maar een levend document dat gewijzigd kan worden om tegemoet te komen aan veranderingen in de werkpraktijk, nieuwe processen en materialen.

1.5 Hulp en advies op het gebied van risicobeoordeling is beschikbaar op <http://www.hse.gov.uk/risk> afkomstig van de uitvoerende instantie Health and Safety Executive

1.6 Een lege risicobeoordelingstabel kan gevonden worden in Bijlage B (dit formulier kan gekopieerd worden).

Risicobeoordelingen begrijpen

De volgende informatie is afkomstig van de HSE website indg163.pdf Five Steps to Risk Assessment (Vijf stappen naar risicobeoordeling).

2.0 Een risicobeoordeling is niets meer dan een zorgvuldige analyse van wat, in uw werk, letsel aan mensen kan veroorzaken, zodat u kunt afweten of u voldoende voorzorgsmaatregelen genomen heeft of meer moet doen om schade te voorkomen. De bedoeling is om te verzekeren dat niemand gewond raakt of ziek wordt. Ongelukken en slechte gezondheid kunnen levens ruïneren en ook uw bedrijf treffen als productie verloren gaat, machines beschadigd worden, verzekeringskosten toenemen of een rechtzaak aangespannen wordt.

U bent wettelijk verplicht om de risico's op uw werkvloer te beoordelen.

2.1 De belangrijke dingen die u moet beslissen zijn of een **gevaar** aanmerkelijk is en of u het gedekt heeft met toereikende voorzorgsmaatregelen zodat het **risico** klein is. U moet dit controleren als u de risico's beoordeelt. Elektriciteit kan bijvoorbeeld dodelijk zijn, maar het risico daarop is in een kantooromgeving klein, mits de 'levende' componenten geïsoleerd zijn en metalen bekledingen correct geaard.

2.2 The Health and Safety Executive (HSE) hebben een eenvoudig proces ontwikkeld om risicobeoordelingen uit te voeren. Samenvattingen en instructies uit dit proces zijn bijgevoegd ter informatie en als leidraad. Het gebruik van dit systeem is geenszins noodzakelijk of zelfs verplicht en veel organisaties hebben systemen ontwikkeld die tegemoetkomen aan hun behoefte, echter, deze leidraad zal gebruik maken van de Vijf Stappen naar Risicobeoordeling van de HSE.

STAP 1: Zoek de gevaren

2.3 Zoek alleen gevaren waarvan u in redelijkheid kunt verwachten dat ze aanmerkelijke schade kunnen veroorzaken onder de omstandigheden op uw werkvloer. Gebruik de volgende voorbeelden als richtsnoer

- gevaar voor uitglijden/struikelen (bijv. slecht onderhouden vloeren of trappen)
- vuur (bijv. van ontvlambare materialen)
- chemicaliën (bijv. accuzuur)
- bewegende delen van machines (bijv. rotorbladen)
- werken op hoogte (bijv. op tussenverdiepingen)
- wegschieten van materiaal (bijv. van kunststof producten)
- druksystemen (bijv. stoomboilers)
- voertuigen (bijv. vorkheftrucks)
- elektriciteit (bijv. slechte bedrading)
- stof (bijv. malen)
- dampen (bijv. lassen)
- handmatige hanteren van lasten
- lawaai
- slecht licht
- lage temperatuur

STAP 2: Besluit wie letsel kan oplopen en hoe

2.4 Het is niet nodig om individuen bij naam op te sommen – denk alleen aan groepen mensen die hetzelfde werk doen of die getroffen kunnen worden, bijv.

- kantoorpersoneel
- onderhoudspersoneel
- aannemers
- mensen die uw werkvloer delen
- operators
- schoonmakers
- publiek

Let in het bijzonder op:

- personeel met handicaps
- bezoekers

- onervaren personeel
- personeel dat alleen werkt

STAP 3: Evalueer de risico's

2.5 Besluit of de bestaande voorzorgsmaatregelen adequaat zijn of dat meer gedaan moet worden voor de geïnventariseerde gevaren.

Geldt voor de reeds genomen voorzorgsmaatregelen dat ze:

- tegemoetkomen aan de standaarden van een wettelijk voorschrift?
- voldoen aan een erkende industriële standaard?
- een goede praktijk representeren?
- risico verminderen voor zover in redelijkheid uitvoerbaar?

Heeft u voorzien in:

- adequate informatie, instructie of training?
- adequate systemen of procedures?

Zo ja, dan worden de risico's voldoende beheerst, maar u moet de voorzorgsmaatregelen aangeven die u genomen heeft. (U mag verwijzen naar procedures, bedrijfsregels, etc.)

Waar het risico niet voldoende beheerst wordt, geeft u aan wat u nog meer moet doen (de 'actielijst')

STAP 4: Leg uw bevindingen vast

2.6 Dit betekent opschrijven van de aanmerkelijke risico's en conclusies. Voorbeelden kunnen zijn 'Elektrische installaties: isolatie en aarding gecontroleerd en correct bevonden' of 'Damp afkomstig van lassen: in ventilatie voor plaatselijke uitstoot voorzien en die regelmatig gecontroleerd'. U moet ook uw werknemers op de hoogte brengen van uw bevindingen.

2.7 Passend en afdoende - niet perfect! Risicobeoordelingen moeten passend en afdoende zijn. U moet in staat zijn aan te tonen dat:

- een goede controle uitgevoerd is
- u gevraagd heeft wie getroffen zou kunnen worden
- u alle duidelijke aanmerkelijke gevaren aangepakt heeft en daarbij rekening gehouden heeft met het aantal mensen dat betrokken zou kunnen zijn
- de voorzorgsmaatregelen redelijk zijn
- het resterende risico gering is

STAP 5: Herzie uw beoordeling

2.8 Herzie uw beoordeling en corrigeer haar indien nodig. Vroeger of later zult u nieuwe machines, stoffen en procedures in uw bedrijf introduceren die tot nieuwe gevaren kunnen leiden. Als er enige significante verandering is, voeg die dan toe aan de beoordeling om rekening te houden met het nieuwe gevaar. Wijzig uw beoordeling niet voor elke triviale verandering, of zelfs voor elke nieuwe functie, maar als een nieuwe functie op zichzelf aanmerkelijke nieuwe gevaren introduceert, zult u die naar hun eigen aard moeten overwegen en moeten doen wat u nodig heeft om de risico's laag te houden. In alle gevallen is het goede praktijk om uw beoordeling van tijd tot tijd te herzien om te verzekeren dat de voorzorgsmaatregelen nog steeds effectief werken.

2.9 Wij eisen een geschreven risicobeoordeling van alle exposanten/aannemers, als er na het uitvoeren van de risicobeoordeling geen aanmerkelijke gevaren vastgesteld zijn die beheersingsmaatregelen vereisen, vermeldt dit dan op de risicobeoordeling.

Method Statement

3.0 Een werk-method statement is vereist, het moet de volgende informatie bevatten (een eenvoudig leeg method statement kan gevonden worden in Bijlage A).

- De belangrijkste gegevens van de exposant en hoe hiermee contact opgenomen kan worden als hij niet ter plaatse is.
- Wie de leiding heeft over het werk ter plaatse.
- Wie verantwoordelijk is voor de verschillende onderdelen van het werk - i.e. aannemer/onderaannemer.

3.1 Hoe de onderdelen van het werk uitgevoerd moeten worden, met de nadruk op:

- Welke veiligheidsuitrusting verschaft wordt.
- Welke machine gebruikt wordt en of die eigendom of gehuurd is en goed onderhouden.
- Welke training en kwalificaties het personeel heeft voor het gebruik van de uitrusting of machine.
- Welke verklaring afgegeven wordt met betrekking tot constructie, stellingen of muren.
- Welke beheersingsmaatregelen toegepast zullen worden.
- Welke voorzorgen ter plaatse genomen zijn om om te gaan met ernstig of dreigend gevaar voor de werknemers van de exposant en/of de mensen in de buurt van het bouwterrein.

Method Statement

Plaats uitvoering werkzaamheden:	
Exposant/ hoofdaannemer	
Verantwoordelijke	
Telefoonnummer voor contact (ook mobiel nummer)	
Verantwoordelijke ter plaatse	
Telefoonnummer van de verantwoordelijke ter plaatse (ook mobiel nummer)	
Welke onderaannemers zullen op de werkplaats aanwezig zijn en op welke voorgenomen datums. Welk onderdeel van het werk zullen zij uitvoeren?	
Is er een bepaalde risicobeoordeling aan dit statement toegevoegd?	
Voeg een statement toe dat alle onderdelen van het werk, in het bijzonder de constructie betreft.	
Welke machine wordt gebruikt?	
Welke verklaring wordt afgegeven met betrekking tot stellingen en constructie?	
Welke beheersingsmaatregelen zullen worden toegepast? Welke voorzorgen zijn ter plaatse genomen om om te gaan met ernstig of dreigend gevaar voor werknemers en anderen in de buurt?	

Handtekening.....Datum.....

Naam.....Functie.....

RISICOBEOORDELING RISICOCCLASSIFICATIE

De risicoclassificatie wordt verkregen door vermenigvuldigen van een “waarschijnlijke frequentie” met een “graad van ernst”. Het beoordelingsteam moet twee schalen gebruiken zoals hieronder weergegeven.

WAARSCHIJNLIJKE FREQUENTIE	ERNST
1. Gering	1 Zal hoogstwaarschijnlijk geen letsel/schade veroorzaken
2 Onwaarschijnlijk	2 Eerste hulp verwonding
3. Mogelijk	3. Ernstige verwonding
4. Vermoedelijk	4 Dood

Als risico berekend is, gebruik dan de tabel hieronder om de RISICOFACOR vast te stellen.

LAAG RISICO	1	2	3
GEMIDDELD RISICO	4	6	
HOOG RISICO	8	9	12 16

PERSONEN DIE RISICO LOPEN:

E Werknemers
 CON Aannemers
 PUB Publiek

RISICOBEOORDEILNG (voorbeeld)

Tentoonstelling/evenement: verkoopshow	Datum beoordeling: 1 mei 2005
Plaats van handeling: Tentoonstellingszaal / -tent	Beoordeeld door: P Smith Manager Gezondheid en veiligheid (G&V)
Datum van tentoonstelling of evenement: 1-3 juni 2005	Handtekening:

Vastgesteld gevaar	Gevolgen	Personen die risico lopen	Meest ongunstige gevolg	Waarschijnlijkheid	Beheersingsmaatregelen		
Stroomsnoeren van displaybox en computer zijn over vloerbedekking gelegd	Uitglippen, struikelen en vallen wat verstuikingen en kleine verwondingen kan veroorzaken. Schade aan uitrusting en tijdverlies door ziekte van personeel.	Werknemers Publiek	Hoog		Vermoedelijk	1. Kabelgoten onder vloer maken. 2. Kabels in kabelbruggen aan vloer vastgemaakt. 3. Kabels vastgemaakt met tape aan vloer van randen van stand. 4. Dagelijkse controles.	
			Gemiddeld	3	Mogelijk		
			Laag		Onwaarschijnlijk		2
			Zeer laag		Gering		
Staan op stoelen en kasten om grafische weergaven en ander werk op hoogte op te hangen. Overbuigen en evenwicht verliezen.	Naar beneden vallen wat verstuikingen en kleine verwondingen kan veroorzaken.	Werknemers	Hoog		Vermoedelijk	1. Alle werknemers moeten verschafte trappen gebruiken 2. De G&V manager moet verzekeren dat de trappen ter plaatse beschikbaar en bruikbaar zijn	
			Gemiddeld	3	Mogelijk		
			Laag		Onwaarschijnlijk		2
			Zeer laag		Gering		
Uitladen van het tentoonstellingsblad en promotiemateriaal en opslag op de stand. Verplaatsen displayartikelen.	Handmatig hanteren van lasten; verwondingen, verstuikingen van vallende uitrusting.	Werknemers	Hoog		Vermoedelijk	1. Handschoenen en veiligheidsschoenen moeten waar nodig gebruikt worden. 2. Geschikte transportkarren moeten gebruikt worden, G&V manager moet die verstrekken en gebruik controleren.	
			Gemiddeld	3	Mogelijk		3
			Laag		Onwaarschijnlijk		
			Zeer laag		Gering		

					3. Al het personeel moet getraind worden in technieken voor handmatig hanteren van lasten.
--	--	--	--	--	--

RISICOBEOORDELING (voorbeeld)

Tentoonstelling/evenement:	Datum beoordeling:
Plaats van handeling:	Beoordeeld door:
Datum van tentoonstelling of evenement:	Handtekening:

Vastgesteld gevaar	Gevolgen	Personen die risico lopen	Meest ongunstige gevolg		Waarschijnlijkheid		Beheersingsmaatregelen
			Hoog	4	Vermoedelijk	4	
			Gemiddeld	3	Mogelijk	3	
			Laag	2	Onwaarschijnlijk	2	
			Zeer laag	1	Gering	1	
			Hoog	4	Vermoedelijk	4	
			Gemiddeld	3	Mogelijk	3	
			Laag	2	Onwaarschijnlijk	2	
			Zeer laag	1	Gering	1	
			Hoog	4	Vermoedelijk	4	
			Gemiddeld	3	Mogelijk	3	
			Laag	2	Onwaarschijnlijk	2	
			Zeer laag	1	Gering	1	

Pagina: _____ van _____