

**Regenerar.
Restaurar.
Reconectar.**

Viajar com propósito.

Passo a Passo
Expositor

Passo 1. Portal do Expositor

Passo 2. WTMLAT Meet (agendamento de reuniões)

Passo 3. Portal Operacional

Passo 4. Lead Manager App (captura de leads)

Passo 5. Collect QR Code

Passo 6. Exhibitor Dashboard

1ª ETAPA - Portal do Expositor

PARA EXPOSITORES E COEXPOSITORES

Passo 1. [O que é um Perfil do Expositor?](#)

Passo 2. [Receba seu acesso por e-mail](#)

Passo 3. [Acesso](#)

Passo 4. [Página de Login](#)

Passo 5. [Página Inicial](#)

Passo 6. [Selecione os idiomas](#)

Passo 7. [Conte os detalhes da sua organização](#)

Passo 8. [Conte os detalhes da sua organização](#)

Passo 9. [Conte os detalhes da sua organização](#)

Passo 10. [Conte os detalhes da sua organização](#)

Passo 11. [Registre o nome das empresas coexpositoras \(se houver\)](#)

Passo 12. [Certifique-se que seus coexpositores receberam o login para o portal](#)

Passo 13. [Solicite credenciais para sua equipe](#)

Passo 14. [VAS Shop](#)

Passo 15. [Seleção de Produtos](#)

Passo 16. [Efetuando a compra](#)

Passo 17. [Pagamento](#)

2ª ETAPA – WTMLAT Meet (agendamento de reuniões)

Passo 1. [Planeje sua participação](#)

Passo 2. [Receba seu acesso por e-mail](#)

Passo 3. [Escolha o administrador do perfil](#)

Passo 4. [Verifique os dados de sua organização](#)

Passo 5. [Faça o seu perfil pessoal](#)

Passo 6. [Home](#)

Passo 7. [Como encontrar potenciais contatos](#)

Passo 8. [Como fazer os agendamentos](#)

Passo 9. [Cartões de Visita](#)

PARA EXPOSITORES E COEXPOSITORES

3ª ETAPA – Portal Operacional

Passo 1. Para que serve?

4ª ETAPA – Lead Manager App (aplicativo de captura de leads)

Passo 1. O que é o Lead Manager App?

Passo 2. Acesse o seu código do Lead Manager

Passo 3. Compartilhe conteúdos digitais personalizados com seus leads

Passo 4. Baixe seu relatório de leads

5ª ETAPA – Collect QR Code

Passo 1. O que é o Collect QR Code?

Passo 2. Quais são os benefícios?

6ª ETAPA – Exhibitor Dashboard

Análise do Exhibitor Dashboard

1ª Etapa

Portal do Expositor

1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 1

O que é um Perfil do Expositor?

Para Expositores e Coexpositores

O Perfil do Expositor funciona como o seu showroom online. Ele ajuda os visitantes a encontrarem você e seus produtos enquanto planejam a visita ao evento. Atrai públicos relevantes por setor, categoria ou linha de produtos, gerando conexões de alta qualidade e ampliando suas oportunidades de negócios durante o evento.

94% dos visitantes planejam sua visita antes da feira

Por isso, completar seu perfil o quanto antes aumenta sua visibilidade e conecta você a mais potenciais compradores

1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 2

Receba seu acesso por e-mail

Para Expositores

A pessoa indicada como administradora na contratação, acessará o portal onde será possível redefinir sua senha e fazer login

Para Coexpositores

A pessoa registrada pelo expositor principal como contato da empresa coexpositora, acessará o portal onde será possível redefinir sua senha e fazer login

Não recebeu os dados de acesso? Verifique sua caixa de spam e caso não encontre entre em contato conosco:



+55 11 3060-4717



servico.wtm@rxglobal.com

1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 3

Acesso

Para Expositores e Coexpositores

Ao acessar o Portal do Expositor pela primeira vez, você receberá um e-mail de ativação enviado por no-reply@rxglobal.com, com o assunto relacionado ao acesso ao Portal do Expositor para iniciar o preenchimento do seu perfil.

Clique no botão Login no e-mail e crie uma senha segura. Esse e-mail garante o seu acesso ao Portal do Expositor.

Access the Digital Test Show - PS 09 Exhibitor Hub and Start Promoting Your Profile

no-reply@rxglobal.com

to: me

wtm

Welcome to Digital Test Show - PS 09

Login to complete your Exhibitor Profile and to access the Exhibitor Hub which has everything you need for a successful show! You are much more likely to be viewed by the thousands of Digital Test Show - PS 09 attendees who visit the website if your profile is complete, so please complete your profile as soon as possible in order to reach as wide an audience as possible. Please note if you have exhibited with us before, some of your profile may be automatically copied over - it is critical for you to check that this content is accurate. Once you have completed your profile, be sure to check the other tasks in the Hub that require completion before the show.

Login

If this button does not work, copy the link below and paste it into your browser:
<https://api.rxweb-one.com/v1/locations/getExternalTrackingUrl?loc=1721163903e1471389321875390db056>

If you haven't created a password yet, you have 30 days from when you receive this email to log-in and do so. After 30 days you will need to contact Reed Exhibitions customer support in order to access your profile on the Exhibitor Hub.

Thanks,
The team at Digital Test Show - PS 09

Set Password

Create Password

The password must be at least 8 characters long and contain a mix of letters, numbers and/or punctuation marks (like ! and &).
Password cannot contain repetitive or sequential characters (like 'aaa', '123').

Cancel Set Password

Set Password

Congratulations!
You have successfully set your password

Go to the login page

1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 4

Página de login

Para Expositores e Coexpositores

Você será redirecionado para a página de login do Portal do Expositor.

Insira seu nome de usuário e senha e, em seguida, clique no botão Login.



The screenshot shows the login interface for the RELX Group Deployment Team. At the top, the RELX Group logo is displayed. Below it, the text "DEPLOYMENT TEAM" is centered. The form includes a "Username (email)" label above a text input field containing the placeholder "Username". Below this is an "Enter Password" label above a text input field containing the placeholder "Password". A blue "Login" button is positioned to the left of a "Forgot Password" link.

1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 5

Página Inicial

Para Expositores e Coexpositores

Agora você está na página inicial. Se estiver expondo em vários eventos da RX, o menu suspenso permite selecionar qual perfil de evento você deseja editar.

Seus perfis são vinculados, ou seja, campos principais como nome de exibição, descrição, logo e redes sociais são automaticamente replicados em todos os eventos da RX nos quais você está participando. (Observação: esses campos ainda podem ser editados a qualquer momento.).

Atualmente, a pontuação do seu perfil está em 0% concluído. Os visitantes com um perfil mais completo têm 50% a 60% mais chances de se engajar com os expositores no evento. [Complete o perfil](#)

World Travel Market (WTM) Latin America - Reed ...

Nome da empresa: Reed Exhibitors Test | Pacote adquirido: Pacote bronze | Localização do estande: WTMLA26 | Tamanho do estande: 1 m² | Tipo de estande: -

Editar página de perfil
Estas informações irão aparecer no site do evento

Exhibitor Dashboard
Meça o desempenho e obtenha dados essenciais para fortalecer sua visibilidade no evento

Coexpositores
Adicione e gerencie coexpositores em seu estande

Credenciais
Faça o download e imprima suas credenciais

Video
Acessar os vídeos do expositor

Lead Manager App
Lead Capture Services
Lista consolidada de leads escaneados com o Lead Manager App (formerly Emporia) (Total: 0, Novo: 0)

Gerenciar o Impulsionador de Leads
Crie sua oferta e gere atração pelo seu produto ou serviço

Faça upgrade do seu pacote
Aproveite melhor seu perfil digital

Comprar
Faça um upgrade e promova sua marca no digital e na feira presencial

Pre-show checklist

Complete these tasks to ensure you maximise your success at the show

Tarefa	Categoria	Prazo final	Status	Conclusão
1. ENG Complete your exhibitor profile to engage visitors	Admin	14 março 2026	Mandatory	Not Complete

1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 6

Selecione os idiomas

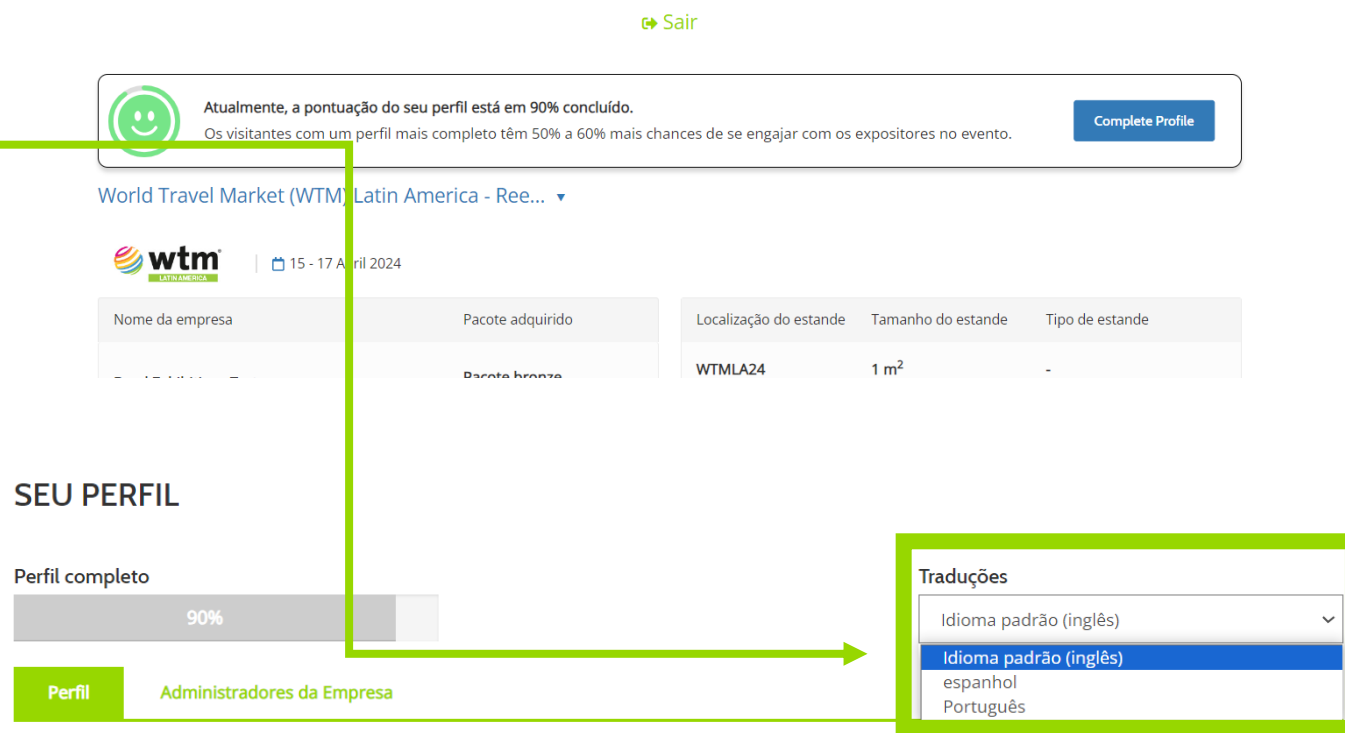
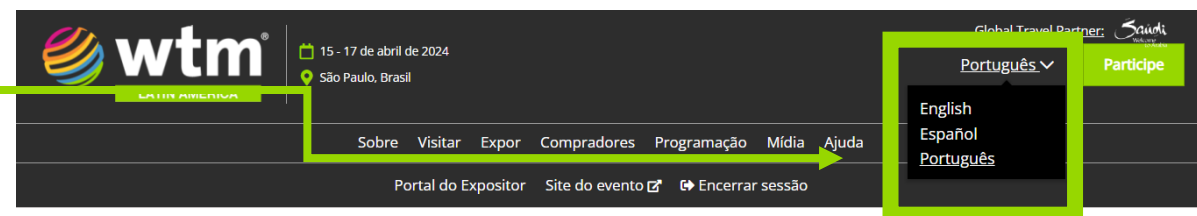
Seletor de idiomas no topo de página

Altera o idioma da página para que você possa visualizar as informações no idioma selecionado.

Seletor de idiomas da página Editar página de perfil

Altera o idioma do conteúdo que você está adicionando, ou seja, o idioma das informações que você irá inserir. Será como o público irá visualizar suas informações de acordo com o idioma que você inserir.

Obs: Você deve primeiro preencher seu perfil em inglês, e recomendamos preenchê-lo nos outros dois idiomas, português e espanhol.



1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 7

Conte os detalhes da sua organização

Para Expositores e Coexpositores

Comece a criar o perfil da sua empresa, adicionando detalhes básicos como: Nome da organização, Descrição, Logotipo, Detalhes de contato, etc.

Clique no ícone de lápis na parte superior de cada seção para começar a editar.

Certifique-se de clicar em 'salvar' ao concluir.

* indica um campo obrigatório

Exibir nome *

WTM Latin America

WORLD TRAVEL MARKET (WTM) LATIN AMERICA - ABRIL 2024 ESPECÍFICO

Por que visitar nosso estande

Diga aos visitantes porque devem conhecer seu estande. Limite máximo de 200 caracteres

Descrição

Descreva as atividades da sua empresa. Máximo 600 caracteres

Cancelar Salvar

1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 8

Conte os detalhes da sua organização

Para Expositores e Coexpositores

Escolha os filtros exatos para seus produtos.

Os compradores usarão as informações de categoria, atividade, setor e regiões geográficas da empresa para encontrar o seu perfil no diretório de expositores.

Se você comprou o pacote Priority Plus Profile, escolha nesse momento a categoria do filtro patrocinado.

* indica um campo obrigatório

WORLD TRAVEL MARKET (WTM) LATIN AMERICA - ABRIL 2024 ESPECÍFICO

Filtros

Company activity *
Please provide 1 answer.

Selecione ou procure um item...

Sectors *
Please provide at least 1 and up to 10 answers.

Selecione ou procure um item...

Geographical Regions Operating In *
Please provide at least 1 and up to 5 answers.

Selecione ou procure um item...

Categoria Patrocinada

Seu pacote Gold permite que você selecione uma categoria para patrocinar. Categorias que já foram selecionadas por outro expositor não estão disponíveis.

1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 9

Conte os detalhes da sua organização

Para Expositores e Coexpositores

Matchmaking e Galeria de Produtos

Selecione os produtos que melhor representam sua organização para ajudar os compradores a encontrá-lo por meio de nossas recomendações.

Os produtos que você adicionar são exibidos no perfil da sua organização.

WORLD TRAVEL MARKET (WTM) LATIN AMERICA - ABRIL 2024 ESPECÍFICO

Matchmaking

Selecione os itens que melhor representam sua empresa para ajudar nossos visitantes a encontrá-lo através de nossas recomendações. Isso também ajuda os visitantes a encontrá-lo em nosso site.

Product Categories

Sua seleção será usada tanto no diretório do site como para Matchmaking

WORLD TRAVEL MARKET (WTM) LATIN AMERICA - ABRIL 2024 ESPECÍFICO

Galeria de produtos e serviços

Adicionar produtos

Produtos adicionados: 0

1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 10

Conte os detalhes da sua organização

Para Expositores e Coexpositores

Upload de documentos e inclusão das Redes Sociais

Na seção de documentos, você pode fazer o upload de arquivos (Ex: Catálogo de vendas, estudos de caso, white papers, comunicados à imprensa, etc).

Esses documentos podem ser baixados no perfil de sua empresa pelos compradores.

O nome do arquivo que você enviar será o título do documento visualizado no site.

Adicione URLs de seus canais de mídias sociais.

WORLD TRAVEL MARKET (WTM) LATIN AMERICA - ABRIL 2024 ESPECÍFICO

Fazer o upload dos documentos

Selecione uma categoria (Folheto, Estudo de Caso, Informe Técnico, Release de Imprensa ou Outros) e faça o upload do arquivo PDF.

1 Seleccione uma categoria... ▼

2 Seleccione uma categoria...

- Folheto
- Estudo de caso
- Outro
- Release de Imprensa
- Artigo Técnico

Digite a URL da rede social da sua empresa



Facebook

<https://www.facebook.com/YourCompanyNa>



Twitter

<https://www.twitter.com/YourCompanyNa>



YouTube

<https://www.youtube.com/YourCompanyNa>



LinkedIn

<https://www.linkedin.com/YourCompanyNa>

1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 11

Registre o nome das empresas coexpositoras (se houver)

Para Expositores

Registre os coexpositores incluindo o nome da empresa e o e-mail de contato da pessoa que será administradora desse perfil.

World Travel Market (WTM) Latin America - Ree... ▼



15 - 17 April 2024

Nome da empresa	Pacote adquirido	Localização do estande	Tamanho do estande
Reed Exhibitions Test	Pacote bronze	WTMLA24	1 m ²
 Editar página de perfil Estas informações irão aparecer no site do evento  Coexpositores Adicione e gerencie sharers em seu estande  Credenciais Faça o download e imprima suas credenciais			

Passo 12

Certifique-se que seus coexpositores receberam o login para o portal

Se o seu coexpositor não receber esse acesso, peça para que ele verifique sua caixa de spam e caso não encontre ele deve entrar em contato com:



+55 11 3060-4717



servico.wtm@rxglobal.com

1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 13

Solicite credenciais para sua equipe

Para Expositores e Coexpositores

Na página principal do portal do expositor, clique no ícone Credenciais.

Neste campo, será possível solicitar credenciais de Expositor e Relações Públicas de Expositor.

World Travel Market (WTM) Latin America - Ree... ▼

 | 15 - 17 April 2024

Nome da empresa	Pacote adquirido	Localização do estande	Tamanho do estande
Reed Exhibitions Test	Pacote bronze	WTMLA24	1 m ²


Editar página de perfil
Estas informações irão aparecer no site do evento


Coexpositores
Adicione e gerencie sharers em seu estande


Credenciais
Faça o download e imprima suas credenciais

1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 14

VAS Shop

Para Expositores e Coexpositores

É a plataforma oficial para gerenciar todos os serviços da sua participação no evento. Por meio dele, você pode contratar fornecedores oficiais, solicitar serviços para o estande e organizar toda a operação da sua empresa.

The screenshot displays the WTM Latin America exhibitor portal. At the top, the header includes the WTM logo, event dates (14-16 April 2026), location (São Paulo), language (Português), and buttons for 'Registre-se agora' and 'Solicitação de estande'. A navigation bar lists various menu items, with 'Portal do Expositor' highlighted. Below the header, a table shows the exhibitor's details: 'Reed Exhibitions Test' with a 'Pacote bronze' package, located at 'WTMLA26' with a size of '1 m²'. The main dashboard features several interactive tiles: 'Editar página de perfil', 'Exhibitor Dashboard' (highlighted with a red border), 'Coexpositores', 'Credenciais', 'Video', 'Lead Manager App', 'Gerenciar o Impulsionador de Leads', 'Faça upgrade do seu pacote', and 'Comprar' (highlighted with a green border). The 'Comprar' tile includes the text 'Faça um upgrade e promova sua marca no digital e na feira presencial'.

1 Etapa ----- Portal do expositor

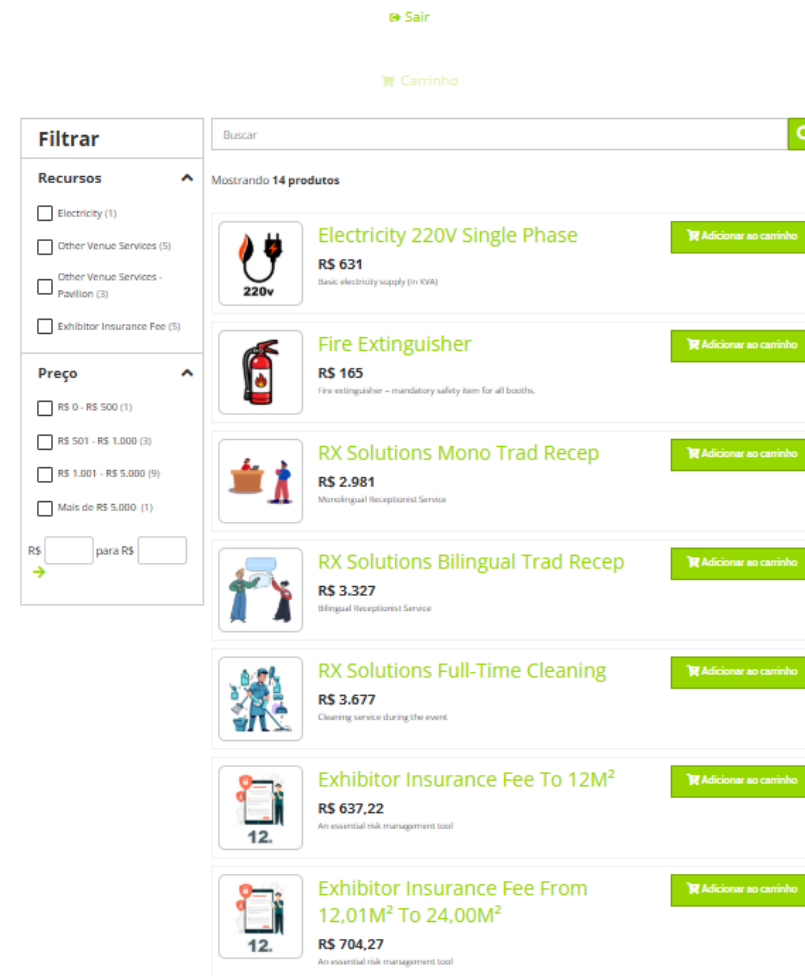
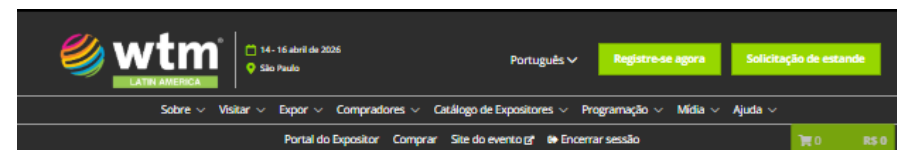
Passo 15

Seleção de Produtos

Para Expositores e Coexpositores

Há diversos produtos disponíveis para compra.

Selecione o item desejado e clique em Adicionar ao carrinho.



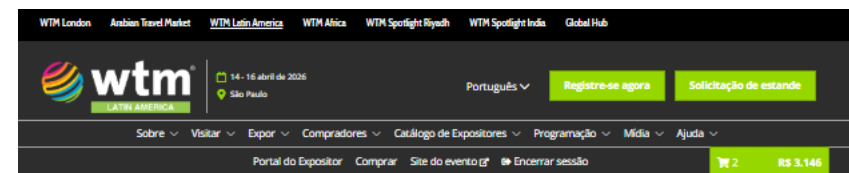
1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 16

Efetuando a compra

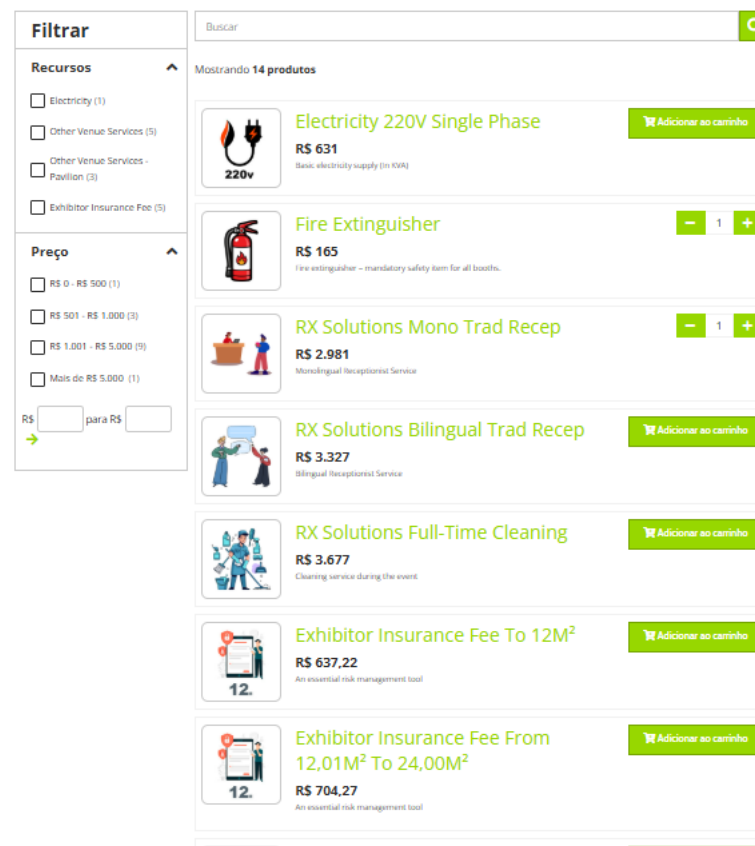
Para Expositores e Coexpositores

Você pode ajustar a quantidade desejada clicando nos botões + ou -. Para conferir o total de itens e o valor da compra, clique no carrinho, no canto superior direito da tela.



Sair

Carrinho (2)



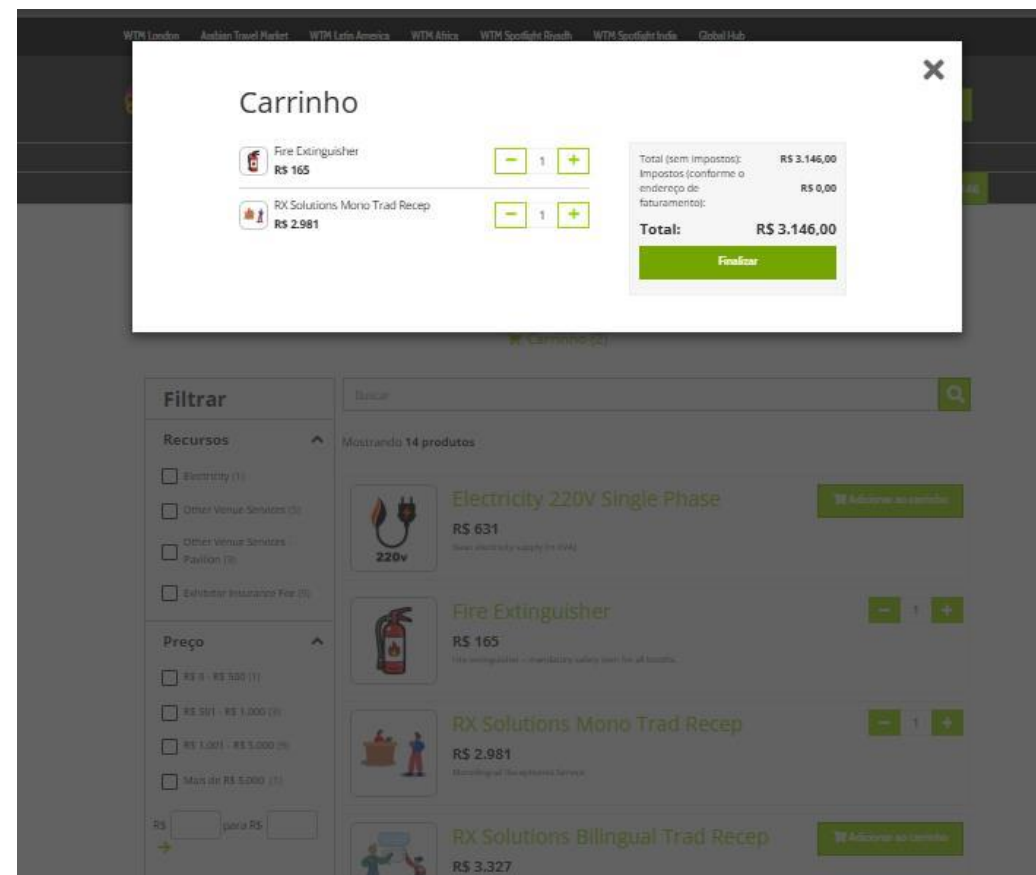
1 Etapa ----- Portal do expositor

Passo 17

Pagamento

Para Expositores e Coexpositores Nacionais

Para expositores nacionais, será gerado um boleto bancário para que você possa realizar o pagamento e finalizar sua compra.



2ª Etapa

WTMLAT Meet (agendamento de reuniões)

*A WTMLAT Meet estará disponível no meio de Março

Passo 1

Planeje a sua participação

Para Expositores e Coexpositores

Quais são as ferramentas disponíveis:

- Agende as reuniões que deverão acontecer em seu estande com os profissionais de turismo e compradores credenciados.
- Bloqueie os horários que não estará disponível para reuniões no estande.
- Cada credencial tem acesso à um perfil e uma agenda.
- Faça download de sua agenda completa antes de ir ao pavilhão.
- Um lembrete via SMS será enviado 20 minutos antes de cada reunião, por isso lembre-se de incluir o número do seu celular.
- Além da relação de compradores sugeridos pelo sistema, haverá filtros para encontrar buyers de acordo com o perfil da empresa, região geográfica, tipos de produtos e serviços, etc.
- Os pedidos de reuniões poderão ser aceitos ou recusados por você.

A WTMLAT Meet estará disponível em meados de Março

Passo 2

Receba seu acesso por e-mail

Para ter acesso à plataforma, você deve primeiro solicitar as credenciais para os seus funcionários no Portal do Expositor (ver página 10). Somente após isso, a equipe cadastrada receberá o e-mail de boas-vindas a WTMLAT Meet.

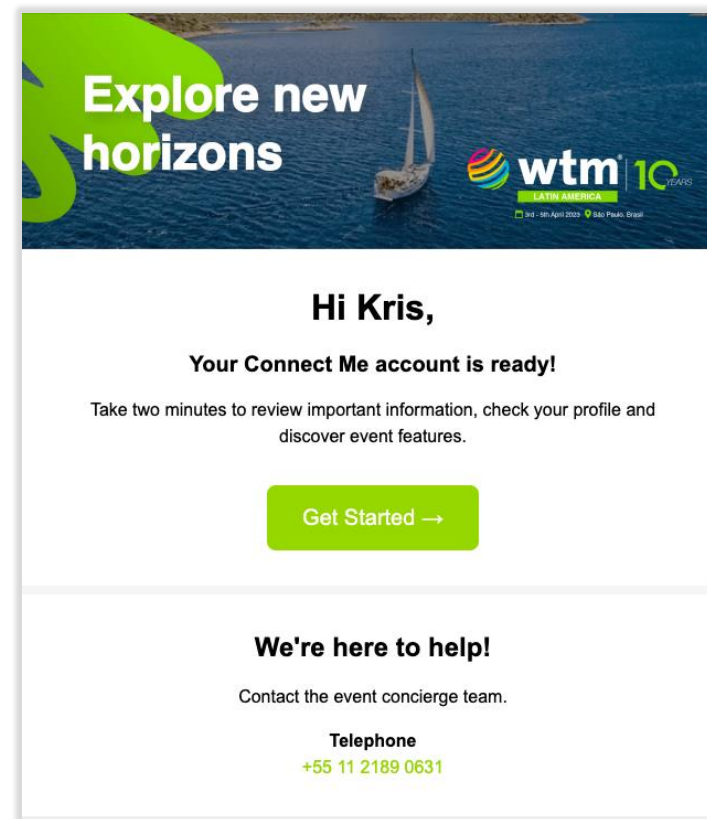
Verifique sua caixa de spam caso não receba o e-mail em sua caixa de entrada.

Caso a pessoa não receba esse e-mail, contatar a equipe técnica:

E-mail: wtm-latinamerica@app.eventware.com

Telefone: +55 11 2189 0631

Atenção! A WTMLAT Meet somente estará disponível a partir de meados de março.



Passo 3

Administrador de perfil

Se alguém de sua equipe precisar de acesso apenas para fazer upload das informações de marketing em seu perfil ou gerenciar reuniões em seu nome, por favor entre em contato com:

E-mail: wtm-latinamerica@app.eventware.com

Telefone: +55 11 2189 0631

Passo 4

Verifique os dados de sua organização

As informações registradas sobre a sua organização no portal do expositor serão automaticamente transferidas para a plataforma de agendamento de reuniões. Verifique se há algo que você queira atualizar.

Nesse momento, você pode bloquear a edição do perfil da empresa para que só você tenha esse acesso, clicando no cadeado na lateral direita.

Confira se você deseja atualizar seus canais de mídias sociais, produtos e catálogos, links externos ao seu site e ao YouTube, palavras-chave para que visitantes/compradores encontrem seu produto mais facilmente.

wtm 10
WORLD TRAVEL & TOURISM MEET LATIN AMERICA

Agenda Palestras Encontrar reuniões Expositores Produtos dos Expositores

Perfil da Empresa

Administre o perfil da sua empresa, equipe e experiência no evento. Procure o seu Perfil pessoal?

Informação sobre a empresa

Nome da empresa

Nome da empresa
PROMOVER

❗ Incorreto? Contate a equipe de concierge.

Sobre

Slogan

Bio

WTMLAT Latin America is the B2B travel and tourism event for Latin America, offering excellent business opportunities, return on investment and access to relevant and qualified travel and tourism industry buyers, influencers, and professionals. It is the perfect opportunity for the continent to connect with the world through valuable connections and ideas.

Editar

Localizações da empresa

País da empresa Endereço da empresa

Brazil Expo Center Norte, São Paulo, Brazil

Adicionar localização

Salvar Cancelar

EXPOSITOR

Visualizar empresa

Qual a informação que pode ser editada?

A informação usada para verificar a sua identidade e da empresa em que trabalha não pode ser mudada. Informação de contato, preferências e alguns detalhes podem ser editados, mas não podemos pedir que verifique a sua identidade antes de salvar atualizações.

Qual a informação que vai ser compartilhada com outros?

Não, só compartilhamos informação com parceiros de reunião confirmados.

Passo 5 Faça o seu perfil pessoal

Para Expositores e Coexpositores

Preencha o seu perfil pessoal com o máximo de informações possível, pois o seu perfil estará disponível para todos participantes. Você pode editar suas informações a qualquer momento.

Estatísticas mostram que quanto mais completo o seu perfil individual, mais reuniões você pode conseguir.

Dica importante! Certifique-se de adicionar seu número de celular para que a equipe possa enviar lembretes sobre suas reuniões ou qualquer aviso importante.

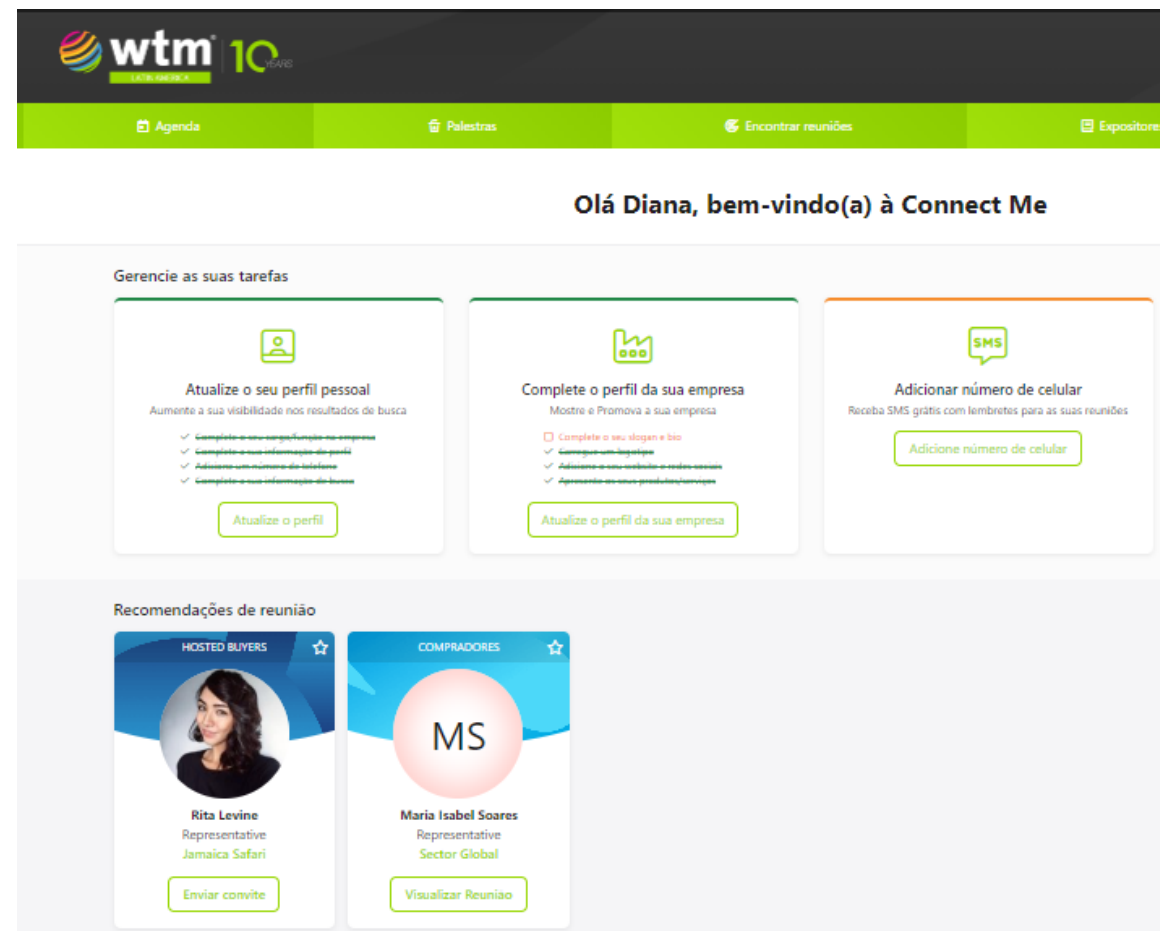
The screenshot shows the WTMLAT Meet user interface. At the top, there's a navigation bar with the WTMLAT 10 logo and links for Agenda, Palestras, Encontrar reuniões, Expositores, and Produtos dos Expositores. Below this, a welcome message reads "Bem-vindo(a) à sua conta" and "Administre a sua informação pessoal e pública aqui. Procure o seu Perfil da Empresa?". The main content area is divided into a left sidebar and a main profile section. The sidebar has links for "Definições da conta", "Meu perfil" (selected), and "Preferências do Evento". The main profile section is titled "Imagem de perfil" and shows a profile picture of Diana Souza, a woman with short blonde hair. Below the photo is a "Carregar imagem" button. The "Informação de perfil" section includes a "Cargo/Função" field with "MANAGING DIRECTOR" and a "Sobre mim" field with "Responsável for the WTM Latin America...". The "Informação de contato" section has a "Número de escritório" field with "+551146990012". The "Busca de informação" section has a dropdown menu with "Órgãos de turismo" and "Órgãos nacional de turismo". On the right side, there's a smaller version of the profile card with a "Visualizar perfil" button. A lock icon indicates that the profile is locked, and a note states: "Qual a informação que pode ser editada? A informação usada para verificar a sua identidade e a empresa para que trabalha não podem ser modificadas. A informação do contato, preferências e algumas particularidades podem ser editadas, mas podemos ter que pedir para que verifique a sua identidade antes de salvar atualizações. Que informação é compartilhada com outros usuários? Nós só compartilhamos a sua informação de contato com parceiros de reunião confirmados."

Passo 6

Home

Na sua home, você será capaz de:

- Verificar o status de preenchimento dos seus perfis pessoal e empresarial.
- Verificar suas recomendações de reuniões, e se de interesse, poderá começar a enviar convites.

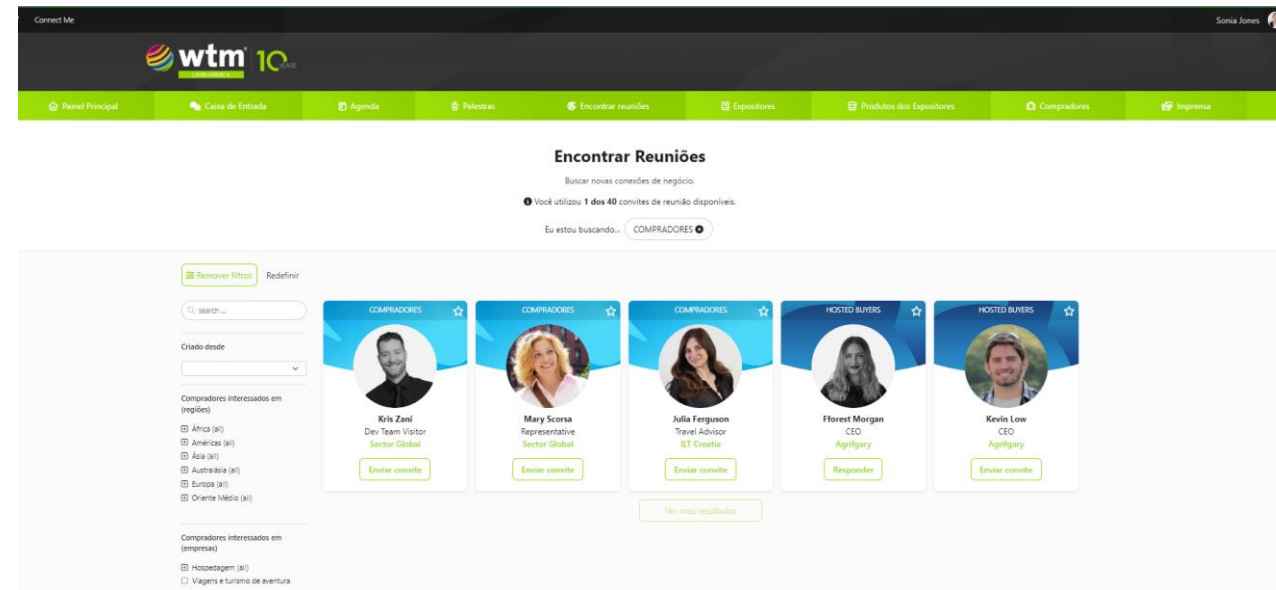


Passo 7

Como encontrar potenciais contatos

No menu “Compradores” ou “Encontrar reuniões” use os filtros de pesquisa avançada para definir uma lista com opções de contato.

Personalize e refine seus resultados de pesquisa com base em interesses por região, empresas, responsabilidade de compra, cargo e países para encontrar o comprador certo.



Passo 8

Como fazer os agendamentos

Caixa de Entrada

- Veja as solicitações de reuniões recebidas
- Verifique as solicitações pendentes
- Receba na caixa de entrada mensagem das pessoas com que você tem uma reunião confirmada

Agenda

Veja todas as reuniões confirmadas, conferências marcadas como interesse em assistir e todos os períodos que você tenha bloqueado

Dica! Bloqueie os horários que você não estiver disponível em sua agenda, assim você otimiza a sua agenda e agiliza a gestão das solicitações de reuniões.

The image displays two screenshots of the WTMLAT Meet web application interface. The top screenshot shows the 'Caixa de Entrada' (Inbox) section, which is highlighted with a green box. The interface includes a navigation bar at the top with the WTMLAT 10 logo and several menu items: 'Caixa de Entrada', 'Agenda', 'Palestras', 'Encontrar reuniões', and 'Expositores'. The 'Caixa de Entrada' section has a sub-header 'Caixa de Entrada' and a description: 'Administre os seus convites de reunião, notificações e conversações tudo no mesmo lugar. Precisa de ajuda?'. Below this, there are three tabs: 'Convites recebidos', 'Convites enviados', and 'Reuniões confirmadas'. A message is displayed: 'Não tem novos convites de reunião' (No new meeting invites), with a 'Busca' (Search) button. The bottom screenshot shows the 'Agenda' section, also highlighted with a green box. It features the same navigation bar. The 'Agenda' section has a sub-header 'A sua agenda pessoal' (Your personal agenda) and a description: 'Planeie o seu tempo no evento, adicione reuniões, sessões de conferências e outros compromissos à sua agenda.' Below this, there is a button 'Atualize a sua disponibilidade' (Update your availability). The main content area shows a calendar view for the week of April 3rd to 5th, 2023, with a time slot from 12:00 to 14:00.

Passo 8

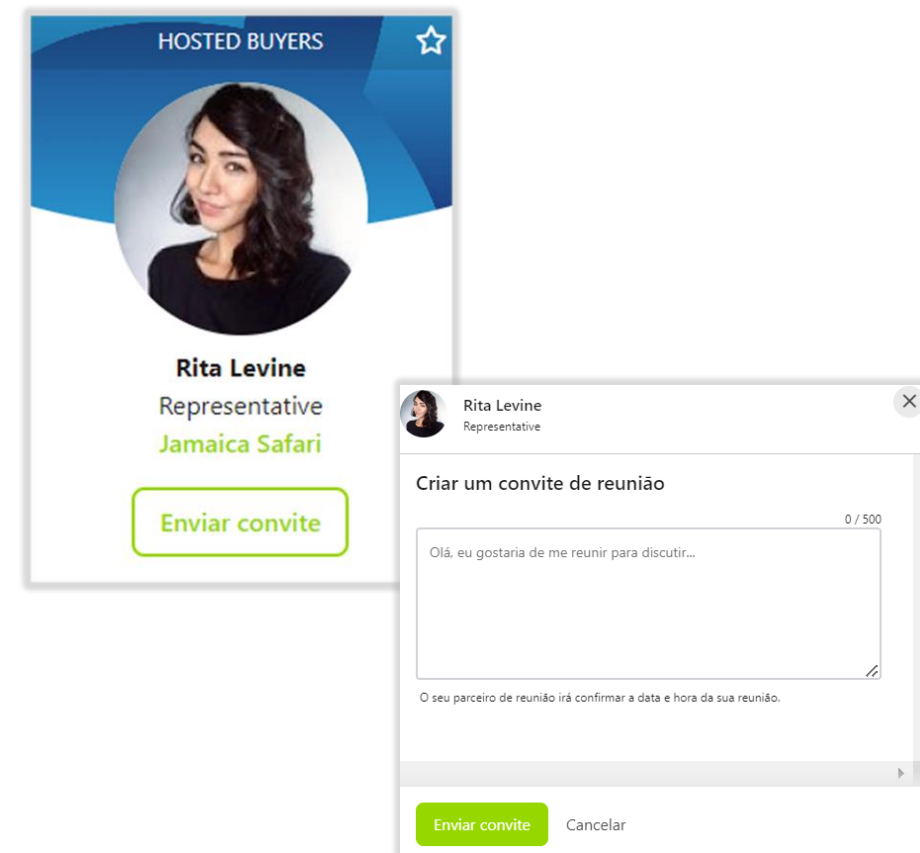
Como fazer os agendamentos

Como enviar convites de reuniões

Clicando no ícone “I” da credencial você terá acesso a mais informações sobre os produtos e serviços oferecidos pela pessoa em questão.

Ao enviar um convite para reunião, você terá oportunidade de escrever uma breve mensagem. Sugerimos mensagens curtas e diretas que são mais efetivas.

Se preferir, favorite-os clicando na estrelinha e acessando-os mais tarde através do seu Perfil no canto superior esquerdo.



**Devido às políticas de proteção de dados, os dados de contato dos participantes não estarão visíveis nos perfis deles. Você só terá acesso a essa informação quando a pessoa aceitar o seu pedido de reunião. No perfil você terá acesso ao nome do participante, nome da empresa e cargo.*

Passo 9

Cartões de visita

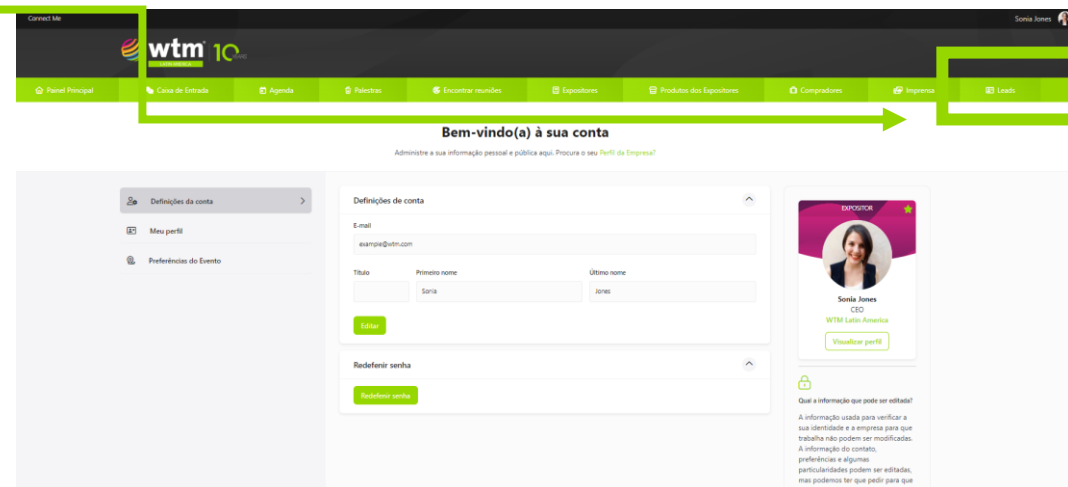
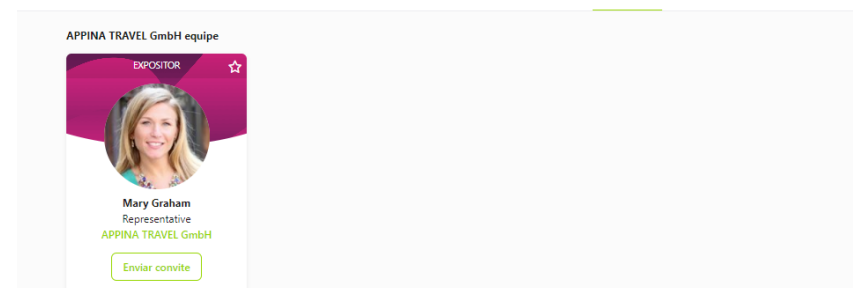
Enviar cartão de visita

Ao encontrar um profissional que você deseja entrar em contato, você poderá clicar na opção “Enviar cartão de visita” para compartilhar as suas informações de contato com essa pessoa.

Como baixar os contatos?

Você poderá baixar uma lista em excel com todos os seus contatos no menu principal “Contatos/Leads”, clicando no botão CSV download.

A aba Contatos estará visível e disponível para baixar os seus contatos a partir do primeiro dia do evento (14/04) e ficará disponível até o dia 15/05.



3ª Etapa

Portal Operacional

Passo 1

Para que serve?

Para obter acesso ao Portal Operacional, primeiramente entre em contato com:

 +55 11 3060-4717  servico.wtm@rxglobal.com

Para Expositores e Coexpositores

- Cadastre a montadora responsável pela montagem do estande.
- Envie as artes de patrocínio, caso estejam previstas em contrato.
- Receba o Art Guide e envie as artes, caso a montagem esteja incluída em contrato.

4ª Etapa

**Lead Manager App
(captura de leads)**

4ª Etapa ----- Lead Manager App

Passo 1

O que é o Lead Manager App?

Para Expositores e Coexpositores

O Lead Manager App é um aplicativo móvel que permite captar, classificar, salvar e baixar seus leads, simplificando o seu processo de captação para gerar leads de alta qualidade.

Veja como funciona



4ª Etapa ----- Lead Manager App

Passo 2

Acesso seu código do Lead Manager

1. O administrador da sua empresa deve fazer login no Portal do Expositor e clicando no ícone “Lead Manager App” obterá o código de acesso para a empresa. Esse código poderá ser compartilhado com os demais membros da equipe.
 2. Baixe o aplicativo pelo iTunes ou pela Google Play Store.
 3. Faça login no aplicativo Lead Manager App: usando o seu nome completo e o código de acesso da empresa fornecido pelo seu administrador e disponível no ícone “Lead Manager App” no Portal do Expositor.
- Caso não consiga encontrar o código de acesso da sua empresa, entre em contato com o Serviço de Atendimento ao Expositor.
 - Somente o administrador da sua empresa receberá o código de acesso do Lead Manager App e cabe à ele (a) compartilhá-lo com os demais membros da equipe. Caso tenha alguma dúvida, entre em contato com o Serviço de Atendimento ao Expositor.

Esse código deve ser compartilhado com os seus representantes de vendas / colegas que estão participando do evento para que eles possam fazer login no aplicativo Lead Manager App e começar a captar leads.

4ª Etapa ----- Lead Manager App

Passo 3

Compartilhe conteúdos digitais personalizados com seus leads

Você pode compartilhar conteúdos personalizados, como brochuras e detalhes de produtos, com os leads capturados. Os leads receberão esses documentos junto com as informações da sua empresa e seus contatos em um e-mail consolidado ao final do evento.

Adicionando documentos: os arquivos enviados pelo administrador da sua empresa na seção "Perfil do Expositor" do Portal do Expositor devem ser selecionados no "Lead Manager App" e salvos para que possam ser compartilhados com seus leads.

WORLD TRAVEL MARKET (WTM) LATIN AMERICA - ABRIL 2025 ESPECÍFICO

Importar da última edição

Fazer o upload dos documentos

Selecione uma categoria (Folheto, Estudo de Caso, Informe Técnico, Release de Imprensa ou Outros) e faça o upload do arquivo PDF.

Importar da última edição: se você já participou de uma Edição do Evento anteriormente, pode importar os documentos que foram exibidos naquela ocasião para economizar tempo. Esta é uma ação única. Os documentos importados serão adicionados aos atuais e você poderá editar esta seção a qualquer momento.

1 Seleccione uma categoria...

2 Faça o upload do arquivo PDF

Tamanho máximo de 5MB por arquivo.

DOCUMENTOS

Esses documentos estão disponíveis no site do evento.

Voltar

Lead Manager App (formerly Emperia)

* Você possui novos leads. Gere novamente o seu relatório de leads e faça o download.

Relatório de Leads

Gere e depois faça o download do seu relatório de leads.

Gerar relatório de leads

Baixar relatório

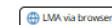
Começando

World Travel Market (WTM) Latin America está se aproximando rapidamente. Queremos ter certeza de que você está preparado para uma parte importante de sua experiência de coleta de leads com o aplicativo de recuperação de leads da Lead Manager App (formerly Emperia). Usar o aplicativo no evento é fácil - basta digitalizar o código no crachá do visitante para capturar sua conexão e registrar seus dados de contato. Aqui está um simples "Guia do Expositor para Lead Manager App (formerly Emperia)" para você começar e responder a algumas perguntas frequentes sobre a ferramenta de digitalização de leads Lead Manager App (formerly Emperia).

Disponível na App Store e Play Store



We also have web version of Lead manager app (LMA)



DOCUMENTO(S) QUE VOCÊ QUER COMPARTILHAR COM SEUS LEADS

Selecione até 3 documentos que você deseja destacar e compartilhar com seus leads como parte do e-mail de boas-vindas recebido ao final do evento.

Acima: recurso "Fazer Upload de Documentos" dentro da seção Perfil do Expositor no Portal do Expositor.

4ª Etapa ----- Lead Manager App

Passo 4

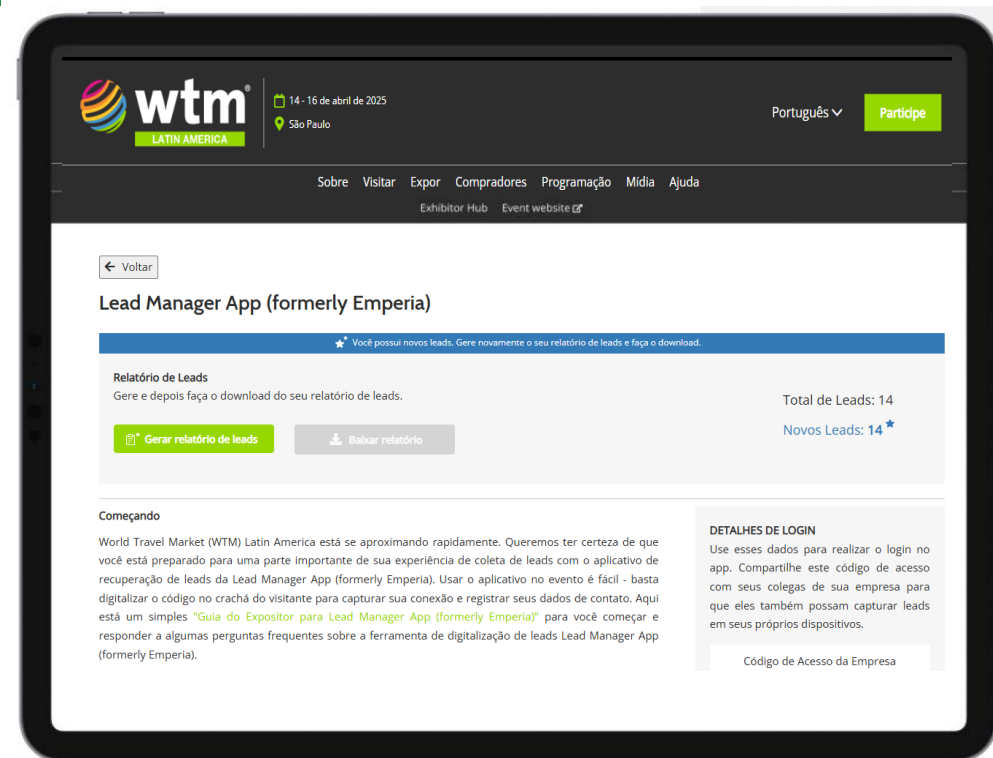
Baixe seu relatório de leads

Você pode baixar uma lista consolidada com todos os leads a qualquer momento no ícone do “Lead Manager App” no Portal do Expositor.

Um link para o relatório de leads também é fornecido no seu “e-mail de boas-vindas” do Lead Manager App. Além disso, você pode verificar seus e-mails no fim de cada dia para obter um link para o relatório de leads.

Esse relatório consolidado só será acessível ao administrador ou contato autorizado da sua empresa.

Você será automaticamente desconectado do aplicativo Lead Manager App 20 dias após a data de encerramento do evento. Os dados dos leads no aplicativo e o relatório de leads no Portal do Expositor continuarão disponíveis a qualquer momento.



5ª Etapa

Collect QR Code

5ª Etapa ----- Colleqt QR Code

Passo 1

O que é o Colleqt QR Code?

Você receberá um QR Code para exibir no seu estande.

O QR Code fornece instantaneamente aos visitantes acesso a todas as informações sobre sua empresa. É rápido, fácil e elimina a necessidade de imprimir folhetos ou cartões de visita.

Certifique-se de mantê-lo em uma posição de destaque para permitir que os visitantes colem as informações da sua empresa e se tornem leads.

Essa abordagem simples e conduzida pelo visitante ajuda você a alcançar potenciais clientes, mesmo quando estiver ocupado com reuniões ou conversando com outros visitantes.

Os dados de contato de cada visitante que escanear seu QR Code serão compartilhados com você por meio do Painel do Expositor, juntamente com seus leads do Lead Manager App.



Veja como funciona

Passo 2

QUAIS SÃO OS BENEFÍCIOS?



NUNCA PERCA LEADS

Capture os dados de contato dos visitantes, mesmo sem uma conversa. Acesse seus leads a qualquer momento



TUDO EM SÓ LUGAR

Lead Manager App e Colleqt QR Code são integrados ao Painel do Expositor, facilitando o acompanhamento dos leads



MAIS SUSTENTÁVEL

Colleqt QR Code elimina a necessidade de materiais impressos, reduzindo custos para os expositores

6ª Etapa

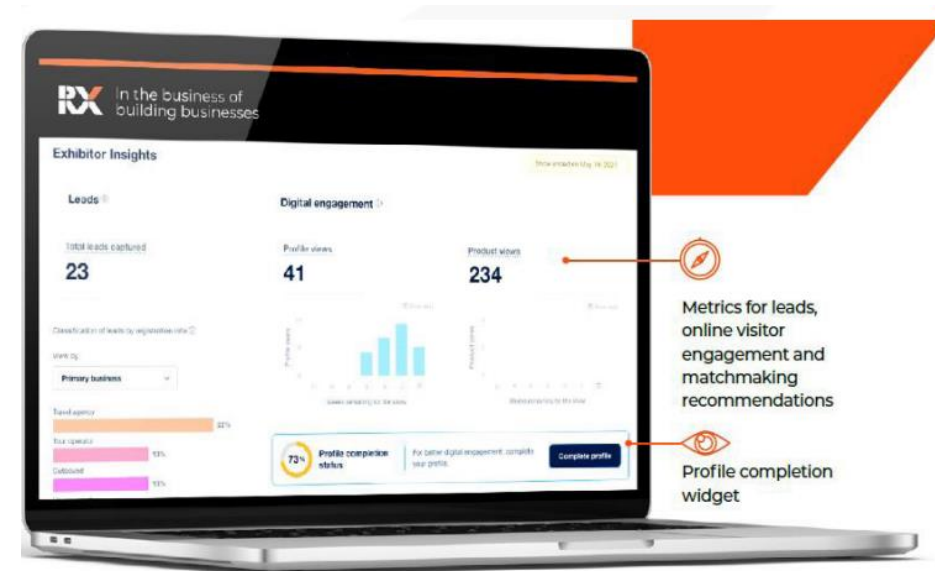
Exhibitor Dashboard

Análise do Exhibitor Dashboard

Para Expositores e Coexpositores

No Portal do Expositor clique na opção Exhibitor Dashboard.

No Exhibitor Dashboad você terá acesso às métricas referentes a leads, interação dos visitantes online e recomendações de matchmaking.



Pré-evento: descubra quantos visitantes online estão visualizando seu perfil e interagindo com sua marca.

No evento: verifique quantos compradores visitaram seu estande em tempo através de escaneamentos feitos por sua equipe.

Pós-evento: revise métricas para leads e engajamento digital, além de leads de segmento capturados por atributos de interesse.

Veja como funciona

**Para dúvidas sobre o Portal do
Expositor, entre em contato com:**

Atendimento ao cliente

Telefone: +55 11 3060-4717

E-mail: servico.wtm@rxglobal.com

**Para consultas sobre o WTMLAT Meet,
entre em contato com:**

Serviço de Concierge

Telefone: +55 11 2189 0631

E-mail:

wtm-latinamerica@app.eventware.com